

GMR 2016-2017	Notulen GMR d.d. 21-11-2016	21-11-16
Aanwezig/ Afwezig	<p>Rob Bakker (Kinderhof, afwezig m.kg.) Rachid Belhocein (Michaël) Marleen van den Heuvel (Aloysius) Hans Hijne (Caecilia) Willemien Hofman (Baken) Esthrella Khouw (voorzitter, Breede Hei) Esther Louwerse (Drieslag) Dennis Mulder (Kubus) Wibe van der Pol (School op de Berg, afwezig m.kg.) Ellen Wierda (Biezen) Annetje van der Zalm (Dok12) Ellen Zweers (Marke)</p> <p>Winfried Roelofs, Bert Dekker (CvB) Esseline Braakhekke (ambtelijk secretaris)</p>	
Agendapunt:	Onderwerp:	
01.	<p>Opening De voorzitter heet iedereen welkom. In het bijzonder een welkom aan de drie nieuwe GMR-leden en ambtelijk secretaris van de GMR. Iedereen stelt zich voor.</p>	
02.	<p>Vaststelling agenda In tegenstelling tot wat op de agenda staat is de <i>Uitvoeringsnotitie vrijwillige mobiliteit</i> informerend.</p>	Actie
03.	<p>Notulen vorige GMR-vergadering d.d. 19-09-2016 Geen opmerkingen</p>	
04.	<p>Actielijst</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. In voorbereiding 2. In voorbereiding 3. Gereed 4. Gereed. Het voorzitterschap TG Personeel is vacant. 5. Gereed <p>Er wordt een GMR-smoelenboek gemaakt voor alle MR-en. De communicatie met MR-en blijft belangrijk. De laatste GMR-notulen op de KPOA-website dateren van 2015.</p> <p>Er komt een nieuw format voor de KPOA-website. De link naar de scholenwebsites wordt verbeterd. Kubus heeft ouders gevraagd welke (MR/GMR)-informatie zij op de website willen terugzien. Helaas moet elke school het wiel zelf uitvinden.</p> <p>Actie: agendapunt 30-1: KPOA-website en doorlink scholen-websites.</p>	
05.	<p>Nieuwe voorzitter TG Personeel Ouder van de Drieslag wil graag zitting nemen in de TG Personeel.</p>	

06.	<p>TG Communicatie: hoe om te gaan met MR-en? Iedereen heeft andere ervaringen wat betreft het contact met de MR:</p> <ul style="list-style-type: none"> - De voorzitter heeft rechtsreeks contact met MR-lid van haar school. - GMR-lid Michaëlschool krijgt op MR-vergadering 20 minuten gelegenheid de MR-leden bij te praten over de GMR. - Een aantal GMR-leden zit eveneens in de MR van zijn of haar school en informeert MR dus rechtstreeks. Veel onderwerpen komen overeen. <p>Een GMR-lid vertelt dat een directeur haar vroeg in de GMR in te brengen dat CvB erg laat is met bekendmaking van begrotingscijfers. Eerder genomen beslissingen waren in sommige gevallen anders uitgevallen als cijfers eerder bekend waren geweest. De directeur wil dat GMR daar kritisch op is. Een GMR-lid merkt op dat directeur dat zelf moet aankaarten. De meningen zijn daarover verdeeld. Informatie van de werkvloer is belangrijke input om de GMR scherp en alert te houden voor de juiste vragenrichting richting CvB en omdat de GMR rond dit onderwerp adviesrecht heeft.</p> <p>Duidelijk moet zijn dat bovenschoolse onderwerpen in de GMR thuishoren. De GMR kan wel op het verloop van begrotingsproces toezien en daar wat van kan vinden. De voorzitter zegt dat een onderwerp op een groot deel van de scholen herkend moet worden om door de GMR te worden geagendeerd. GMR hoeft niet bij elke individuele melding van een school in actie te komen, maar moet wel voelsprietten hebben en van daaruit reageren. In GMR besproken onderwerpen worden teruggekoppeld naar de MR-en.</p> <p>De vraag: wil de GMR de communicatie met MR formaliseren, of neemt ieder GMR-lid dat zelf op zich? De GMR-notulen gaan nu niet rechtstreeks naar de MR-en, maar staan in de boekenkast op de KPOA-website. Er is onduidelijkheid over wat wel en niet mag bij verspreiding informatie.</p> <p>Actie: de voorzitter informeert bij de directeur van het bestuursbureau naar interne afspraken over openbaarheid van GMR-notulen.</p> <p>Besluit: ieder GMR-lid overlegt met eigen MR hoe hij/zij de terugkoppeling van onderwerpen vanuit GMR vormgeeft.</p>	AS
07.	<p>Informatieve stukken (ingekomen): Financiële beleidskaders 2017-2020, Financiële MARAP t/m september 2016, Proces begroting 2017-2020, Voortgang Arbo.</p> <p>De TG Financiën vergadert op 23-01 over de financiële stukken. Er zijn zorgen of dit niet te laat is en of alles eigenlijk al niet beklonken is als de GMR nog instemming moet verlenen.</p> <p>Actie: Vragen en opmerkingen voor CvB over financiële stukken uiterlijk vrijdag 16 december 2016 mailen naar de voorzitter TG Financiën.</p> <p>Een GMR-lid merkt op dat in de Kadernota niet staat welke criteria worden gehanteerd voor her-allocatie van gelden. Dat zou in het kader van transparantie wel moeten. Verder: KPOA zit met 46% ruim boven de reservenorm van 30%. Op de vraag of dat niet veel te hoog is, merkt de voorzitter op dat CvB eerder aangaf dat dit komt door de reserve voor groot onderhoud in het kader van IHP.</p>	VZ Allen Allen
08.	<p>Instemming Overplaatsingsbeleid en Vervangingsbeleid Er heeft vooraf geen afstemming plaatsgevonden binnen TG Personeel. Er zijn vragen over de schoolspecifieke criteria en de in de notitie genoemde datum van 1 februari. Ook blijkt er onduidelijkheid te zijn over de monitoring. Een GMR-lid merkt op dat het ziekteverzuim heel hoog is. Bij afdoende antwoorden van CvB is de PGMR voornemens in te stemmen.</p>	

<p>01./02.</p>	<p>Deel 2, plenair met CvB</p> <p>Opening en vaststelling agenda</p> <p>Procesafpraak Instemming: - Overplaatsingsbeleid - Vervangingsbeleid</p>	
<p>09.</p>	<p>CvB geeft kort toelichting op de <i>Uitvoeringsnotitie Overplaatsingsbeleid</i>. Het gaat om een voortzetting op al bestaand beleid. Er zijn een aantal aanpassingen, waaronder het tijdspad.</p> <p>De schoolspecifieke criteria voor overplaatsing worden jaarlijks in het schoolformatieplan opgenomen, evenals de streefformatie. Het formatieplan is na vaststelling door de PMR in mei/juni voor iedereen beschikbaar. De directeur attendeert standaard in mei/juni het team dan ook over de schoolspecifieke criteria m.b.t. onvrijwillige overplaatsing.</p> <p>Actie: De datum 1 februari wordt aangepast.</p> <p>Op de vraag wat er gebeurt ingeval van plotseling krimp of groei, wijst CvB op de peildatum 1 oktober. Heeft een school op die datum bijvoorbeeld twintig leerlingen minder dan het vorige schooljaar, dan heeft dat het waarschijnlijk het schooljaar daarop consequenties voor de schoolformatie.</p> <p>De PGMR stemt in met de <i>Uitvoeringsnotitie onvrijwillige overplaatsing versie Oktober 2016</i>.</p> <p>CvB geeft daarna een korte toelichting op het KPOA Vervangingsbeleid. De vervanging bij ziekte blijkt in de praktijk lastig met het oog op de Wet Werk en Zekerheid. Scholen komen hierdoor in de problemen. De inspectie vraagt van KPOA dit goed te monitoren om vervanging adequaat te kunnen regelen. Uitgangspunt is om mensen aan KPOA te binden. Dat is altijd zo geweest. KPOA heeft die dag nog gesprekken gevoerd met een aantal potentiële kandidaten voor VIP en hun een contract aangeboden. De ervaring is dat mensen graag voor KPOA werken.</p> <p>De PGMR stemt in met <i>Vervangingsbeleid KPOA versie 14-10-2016</i>.</p>	<p>CvB</p>
<p>10.</p>	<p>Stand van zaken IHP</p> <p>CvB meldt dat er een conceptovereenkomst ligt. E&Y heeft een kostenberekening IHP gemaakt. Deze ligt veel hoger dan de gemeente had voorzien. Op dit moment vindt financiële afstemming plaats tussen gemeente en schoolbesturen. De streefdatum voor een akkoord is 13-01-2017. Het wordt spannend of deze datum wordt gehaald, maar alle partijen staan er positief in.</p> <p>Op moment dat akkoord bereikt is, wordt IHP ter instemming voorgelegd aan gemeenteraad, RvT en GMR.</p> <p>De samenwerkende schoolbesturen gaan ondertussen door met de voorbereidingen op de juridische uitwerking van het gedeelde eigenaarschap van alle gebouwen. Het voorgenomen, centrale aanmeldbeleid roept vragen op. Volgens CvB is centrale aanmelding geen beleidsinstrument, maar niets meer dan het aanmelden van leerlingen om de huisvesting daarop te kunnen aanpassen. Alle schoolbesturen willen dat er voor ouders wat te kiezen valt. Ouders moeten straks een keuze maken voor één school. Aanmelding op meerdere scholen - en de daarmee gepaard gaande problematiek - wordt zo voorkomen.</p>	
<p>11.</p>	<p>Expeditie KPOA 2022</p> <p>Volgens CvB zijn de eerste stappen gezet voor Expeditie KPOA 2022, die moet leiden naar nieuwe strategisch beleid in 2018. De onlangs gehouden studiedag van het personeel leverde boeiende ervaringen op. Bezocht werden onder meer AZ</p>	

	<p>(Talentontwikkeling), de Politieacademie (Omgang met agressieve arrestanten), de Tweede Kamer en de Reddingsmaatschappij. De studiedag en de opgedane ervaringen worden benut om informatie te verzamelen en iedereen te betrekken bij de beleidsontwikkeling.</p> <p>Er zijn twee 3-minuten durende filmpjes gemaakt over de missie en visie van KPOA. Op alle scholen werd gefilmd. Een bètaversie van de filmpjes wordt tijdens de kerstmarkt aan medewerkers getoond met de vraag of zij zich herkennen in de missie en visie.</p>	
<p>12.</p>	<p>Vragen CvB</p> <p>CvB geeft aan dat terugloop van het aantal leerlingen groter is, dan waarmee in de begroting rekening is gehouden: 170 i.p.v. 100 leerlingen. Dit heeft voor 5/12 consequenties voor de begroting 2017. De overige 7/12 drukt op de begroting van 2018. Hier moet een oplossing voor komen.</p> <p>KPOA is met 34,1 procent marktaandeel overigens nog steeds de grootste scholenstichting in Amersfoort.</p> <p>CvB is momenteel bezig met een analyse van de leerlingendaling en ziet in ieder geval drie oorzaken:</p> <ul style="list-style-type: none"> - de basisgeneratie 4-12 jarigen in een wijk kan zijn afgenomen (dat gebeurde eerder in Liendert en Rustenburg) - KPOA verliest marktaandeel - een combinatie van bovenstaande factoren <p>Ontwikkeling leerlingenaantallen andere schoolbesturen: Meerkring: - 25 leerlingen PCBO : + 20 leerlingen Reformatorisch: + 80 leerlingen</p> <p>De analyse van de leerlingendaling is voor het eind van het jaar gereed en wordt daarna aan de scholen en GMR gepresenteerd.</p> <p>CvB vertelt dat de scholenteams binnenkort door de directeurs worden geïnformeerd over het loopbaanbeleid aan de hand van een gemaakte flyer, filmpje en powerpoint.</p>	<p>CvB</p>
<p>13.</p>	<p>Rondvraag en sluiting</p> <p>Er zijn geen rondvragen.</p> <p>De voorzitter merkt nog op dat de volgende vergadering een volle agenda kent met vier onderwerpen ter instemming of advisering. Om alle onderwerpen goed te kunnen voorbereiden en gewenste instemming te verlenen, zou de GMR de stukken daarvoor graag minimaal zes weken van tevoren aangeleverd willen krijgen, zijnde medio december.</p> <p>De voorzitter sluit de vergadering af.</p> <p>Eerstvolgende vergadering: Maandag 30 januari 2017 om 19.30 op bestuurskantoor KPOA.</p>	
<p>Vaststelling verslag:</p>	<p>Verklaring: Dit verslag is vastgesteld in de vergadering van de GMR van KPOA van 30-01-2017.</p> <p>Naam: Esthrella Khouw</p> <p>Functie: voorzitter GMR</p>	