

2017-2018	Notulen GMR d.d. 10-09-2018		
Datum	19.30 uur – 21.30 uur Amsterdamseweg 41, Amersfoort		
Aanwezig	Baken (P), Breede Hei (VZ, O), Breede Hei (P), Caecilia (P), Dok12 (P), Kinderhof (P), Kinderhof (O), Kubus (O), Langenoord (O), Michaël (P) Esseline Braakhekke (AS), Bert Dekker (CvB), Winfried Roelofs (CvB), Brigitte Visser (directeur bestuursbureau)		
Afwezig	Aloysius (P), Marke (O)		
Nr.	Onderwerp:	Actie:	
01.	Opening De voorzitter heet iedereen welkom. De GMR start dit schooljaar met zeven nieuwe leden.		
02.	Vaststelling agenda en mededelingen Twee GMR-leden zijn verhinderd en melden zich af.		
03.	Actielijst 1. Meerjarenbegroting GMR 2. Starterscholing GMR-leden 3. Taakgroep indeling en verzameling agenda-onderwerpen 4. Aanvullende vragen KPOA2022 naar CvB		EK/WH EB EB Allen/EB
04.	Vaststelling notulen GMR 25-06-2018 De notulen worden vastgesteld.		
05.	GMR in 2018-2019 De VZ stelt een verdeling voor van de GMR-leden over de taakgroepen (TG-en) Onderwijs & Kwaliteit, Personeel, Financiën en Huisvesting. De TG-en gaan uiteen om drie vragen te beantwoorden: 1) Welke onderwerpen wil je onderzoeken/op de GMR/agenda hebben? 2) Wat wil je weten of leren? 3) Wat is je tip? De onderwerpen worden verzameld en zijn input voor het komende GMR-jaar.		EB/EK
06.	KPOA2022 (instemming) De VZ geeft een toelichting op de betrokkenheid van de GMR bij de totstandkoming van KPOA2022. De afgelopen twee jaar is de GMR steeds door CvB geïnformeerd over de expeditie KPOA2022. Ouders en medewerkers hebben in een spiegelgroep inspraak kunnen hebben. Tijdens de kerstbijeenkomst in december 2016 presenteerde CvB de missie en visie aan alle medewerkers. De GMR ontving begin juni de conceptversie van de nieuwe strategische koers en stelde in de GMR van 25-06-2018 verhelderende vragen. Deze werden naar tevredenheid door CvB beantwoord. Een GMR-lid vindt het tijdsplan van de instemmingsprocedure niet correct. Directeuren zijn een dag voor de GMR-vergadering ingelicht. Dat had ook wel een dag later gekund; formeel was er nog geen instemming van de GMR. Opgemerkt wordt dat het taalgebruik in het document wollig is en de onderbouwing niet altijd sterk. Nieuwe GMR-leden hebben nog enkele vragen over de profilering van scholen, gap-analyse, communicatie naar de werkvloer, schooloverhead, groepsplannen, kleuteroverdracht en kleutertoetsen.		

07.	<p>Deel 2, plenair met CvB</p> <p>Opening en vaststelling agenda De voorzitter heet CvB en directeur bestuursbureau van harte welkom. Iedereen stelt zich tijdens een door de VZ geïnitieerde kennismakingsactiviteit aan elkaar voor.</p> <p>Op de agenda staan:</p> <p><i>Instemming</i> 1. KPOA2022 (instemming)</p> <p><i>Informatief:</i> 2. Personeels-, ouder- en leerlingtevredenheidsonderzoek (bijlage) 3. Managementrapportage Q2 (bijlage) 4. Overzicht bovenschoolse beloningen (bijlage) 5. Vragen PGMR: werkdrukakkoord; Tussenevaluatie InSite; Maatregelen en tijdsfad Binden en Boeien-programma; Seniorenbeleid KPOA (mondeling)</p>	
08.	<p>KPOA2022 CvB presenteert een animatiefilmpje van zes minuten, die de boodschap weergeeft van KPOA2022. Dit filmpje - dat uiteindelijk vijf minuten duurt - wordt later ook aan medewerkers getoond. Momenteel wordt nog een poster gemaakt die in de scholen wordt opgehangen.</p> <p>CvB geeft een korte toelichting op het ontstaan van het koersplan, waaraan het nieuwe Toezichtkader van de Onderwijsinspectie ten grondslag ligt. KPOA heeft de afgelopen twee jaar meegedraaid in de pilot Nieuw Toezichtkader van de inspectie en heeft een voorsprong op andere scholen/besturen. Samen met de inspectie zijn kaderstellende uitgangspunten geformuleerd. Scholen moeten nu hun ambities in hun schoolplannen gaan invullen: Waar staan we nu? Waar gaan we naar toe? In maart 2019 zijn de schoolplannen klaar.</p> <p>De vier vormen van leren die in het koersplan worden genoemd - 'Learning to know', 'Learning to do', 'Learning to be' en 'Learning to live together' - zijn de focus en moeten helpen kinderen op de toekomst voor te bereiden. In het kader van globalisering en internationale oriëntatie koos CvB voor Engelse benaming. Ook omdat dit termen zijn die al in 1999 door Jacques de Lors zijn geïntroduceerd.</p> <p>Directeuren en beleidsmedewerkers gaan binnenkort in Zweden inspiratie opdoen. Samen met de scholenteams en ouders zal aan KPOA2022 in de schoolplannen verder concreet handen en voeten worden gegeven. Het koersplan dient daarbij als programma-/spoorboekje met ijkpunten.</p> <p>KPOA heeft een subsidie ingediend (Erasmus Plus) om uitwisseling mogelijk te maken tussen medewerkers en scholen/organisaties in Zweden. In de nabije toekomst zullen ook leraren in een uitwisselingsprogramma kunnen meedoen. Er wordt eveneens ingezet op uitwisseling op gebied van leiderschap.</p> <p>De GMR geeft CvB een compliment voor het koersplan KPOA2022. Een GMR-lid geeft aan dat hij als ouder blij wordt van de dingen die hij erin leest. Het is precies wat hij wil dat zijn kinderen op school leren. Kanttekening is de lijvigheid van het document en de termen die worden gebruikt. GMR-lid vraagt aandacht voor de vertaling van de boodschap naar ouders, die andere terminologie hanteren dan betrokkenen bij het onderwijs.</p> <p>Nieuwe GMR-leden krijgen de mogelijkheid CvB vragen te mailen die zij nog graag willen stellen, waarna de VZ aangeeft dat de GMR instemt met het koersplan.</p> <p>Resterende vragen en antwoorden CvB: 1) Op pagina 22 bij punt 2 staat dat alle KPOA-scholen een warme overdracht moeten doen van de peuterschool/VVE naar de groepen 1/2. Wettelijk gezien is het zo dat de scholen verplicht zijn tot warme overdracht van de kinderen met een VVE indicatie. De kinderen zonder VVE maar wel vanuit een peuterschool worden overgedragen middels een verslag van de peuterschool. Ter info: de scholen krijgen kinderen van soms wel 8 verschillende peuterscholen. Het IKC in sommige KPOA-scholen zorgt niet direct voor een eenduidige overdracht/doorstroom en is geen antwoord hierop. <i>Vraag GMR:</i> Gaat KPOA die wettelijke eis intern opschreeven naar een warme overdracht voor alle instroomkleuters? Zo ja, hoe worden de groepsleerkrachten dan gecompenseerd in tijd voor deze extra taak?</p>	

Antwoord CvB: De doelen in het strategisch koersplan zijn richtinggevend voor de scholen. Afhankelijk van de context van iedere school en de school specifieke prioriteiten op grond van hun eigen SWOT-analyse, maken scholen hun eigen keuzes in de realisatie van strategische doelen. Voor het bepalen van de beginsituatie van instromende kleuters en het op maat verzorgen van onderwijs is zicht op hun ontwikkeling essentieel. Wanneer dit zicht ontbreekt is een school volgens de wet- en regelgeving automatisch kwalitatief zwak. Een warme overdracht is het ideaal dat wij nastreven om dit zicht te verwerven. De mate waarin en de wijze waarop de individuele scholen hier werk van (kunnen) maken verschilt per school en wordt niet voorgeschreven.

2) Op pagina 42 staat bij 1.1 t/m 1.4 en op pagina 47 bij 6.2 steeds de term 'groepsplannen'. *Vraag GMR:* Betekent dit dat KPOA verwacht dat alle KPOA-scholen werken met groepsplannen om het onderwijs planmatig, cyclisch en handelingsgericht vorm te geven? Of mogen KPOA-scholen zich hierin ontwikkelen?

Antwoord CvB: Een groepsplan is een middel om de beginsituatie van leerlingen in de groep in kaart te brengen en het op maat verzorgen van onderwijs en instructie systematisch voor te bereiden. De mate waarin en de wijze waarop dit groepsplan schriftelijk vastligt verschilt per school en wordt niet voorgeschreven. Het enige criterium dat geldt is dat bij de externe verantwoording van eigen professioneel handelen (aan ouders, samenwerkingspartners en inspectie) de gesprekspartner ervan overtuigd raakt dat de betreffende groepsleerkracht zicht heeft op de ontwikkeling van kinderen en onderwijs op maat biedt.

3) Op pagina 6.2 staat bij 6.2 dat er 2x per jaar methodeonafhankelijk getoetst moet worden. *Vraag GMR:* Begin juli 2018 heeft de ministerraad ingestemd met het afschaffen van de kleutertoetsen. Hoe verhoudt zich dat tot paragraaf 6.2 in KPOA 2022?

Antwoord CvB: Bij de kleuters kan methodeonafhankelijk getoetst worden hoe de kinderen zich ontwikkeld hebben door systematische observatie. Wanneer dit regelmatig en zorgvuldig gebeurt en daarover twee keer per jaar wordt gerapporteerd levert dit meer informatie op dan door het afnemen van zogenaamde kleutertoetsen.

De GMR stemt in met het koersplan KPOA2022.

09.

Besteding werkdruggelden

Vraag GMR: Hoe worden de werkdruggelden besteed?

Antwoord CvB: Alle scholen hebben een plan gemaakt voor de besteding van de middelen die beschikbaar zijn voor de bestrijding van de werkdruk. Daarbij hebben zij gehandeld conform het stappenplan dat de GMR eerder ontving. De MR is hierbij op schoolniveau nadrukkelijk betrokken geweest. In totaal is er ongeveer € 850.000,- beschikbaar. Dit wordt door de scholen ook allemaal ingezet. Samengevat zien de plannen er als volgt uit:

Samenvattend:									
14 scholen uitbreiding leerkrachten									
7 scholen een onderwijsassistent									
1 school een leraarondersteuner									
3 scholen een eventmanager									
1 school extra administratie									
4 scholen inhuur									
4 scholen inhuur SRO									
2 scholen materiele inzet									
3 scholen extra professionalisering									
3 scholen nog een bedrag open									

10.

Werkdrukakkoord

Vraag GMR: Hoe gaat KPOA om met de nieuwe CAO? Hoe ziet het werkverdelingsplan eruit?

Antwoord CvB: De beleidsmedewerkers personeel volgen op dit moment allerlei informatiebijeenkomsten over de nieuwe CAO. Daarmee kunnen zij de schoolleiders adviseren en informeren over de gevolgen van de nieuwe CAO voor de scholen. Onderdeel daarvan is het werkverdelingsplan dat op schoolniveau besproken gaat worden met teams en MR.

11.

Tussenevaluatie InSite

Vraag GMR: Is er een tussenevaluatie is geweest van InSite door directeuren en werknemers. Zo ja, wat vinden zij van InSite?

	<p><i>Antwoord CvB:</i> Er is geen formele evaluatie gedaan onder schoolleiders en medewerkers, wel is er veel feedback op het gebruik van het systeem. Alle feedback wordt steeds gebruikt om de processen die via InSite verlopen, te verbeteren. Volgend jaar ontwikkelt KPOA een nieuw tevredenheidsonderzoek, daarin zullen dan wellicht vragen worden opgenomen over het gebruik van InSite als intranet.</p>	
12.	<p>Arbo: Binden en boeien Er worden stappen gezet hoe mensen aan KPOA te binden. <i>Vraag GMR:</i> Kan CvB een tijdspad geven? <i>Antwoord CvB:</i> Binden en boeien van mensen is een doorgaand proces, daar is niet echt een tijdspad voor. In het koersplan is binden en boeien van personeel opgenomen. Dit betekent dat daar continu aandacht voor is. Het voeren van een goede gesprekkencyclus door leidinggevenden, de ontwikkelingsmogelijkheden voor medewerkers in de KPOA Academie, het gebruik van het bedrijfscultureel abonnement, de nieuwsbrieven voor personeel en nog komende acties voor duurzame inzetbaarheid zijn allemaal onderdeel van het binden en boeien van mensen.</p>	
13.	<p>Leeftijdsbewust personeelsbeleid <i>Vraag GMR:</i> Wat doet KPOA specifiek om oudere medewerkers duurzaam inzetbaar te houden? <i>Antwoord CvB:</i> KPOA volgt hierin de CAO. De oudere medewerker kan zijn uren duurzame inzetbaarheid inzetten voor verlof conform de voorwaarden in de CAO. Daarnaast biedt KPOA een generatiepact regeling aan oudere medewerkers. Dit betekent minder werken tegen een kleine eigen bijdrage en met behoud van de opbouw van pensioen. Dit generatiepact is een secundaire arbeidsvoorwaarde die niet ieder onderwijsbestuur aan haar medewerkers aanbiedt.</p>	
14.	<p>Rondvraag en sluiting (ca. 21.45 uur) -VZ krijgt een compliment voor de kennismakingsactiviteit. -CvB is verheugd dat de GMR met veel nieuwe leden start en merkt het enthousiasme op. -Directeur bestuursbureau geeft aan dat beleidsmedewerkers openstaan voor overleg met de TG-en van de GMR. Het initiatief daartoe ligt bij de GMR. -Onderling ruilen van TG is mogelijk. De voorzitters van de TG-en fungeren als aanjager. -CvB geeft aan dat als de TG-en voorafgaand aan de GMR-vergaderingen in het kantoor willen, zij dit aangeven in verband met het openen van de deur.</p> <p>De voorzitter sluit rond 21.45 uur de vergadering en bedankt iedereen voor zijn aanwezigheid.</p> <p>De volgende GMR-vergadering is op maandag 19-11-2018 om 19.30 op het bestuursbureau. Hiervoor zal ook de RvT worden uitgenodigd.</p> <hr/> <p>Dit verslag is door de voorzitter van de GMR vastgesteld.</p> <p>Datum: 3 oktober 2018</p> <p>Naam: Esthrella Khouw, voorzitter GMR</p>	