

2018-2019	Notulen GMR d.d. 04-02-2018		
Datum	19.30 uur – 21.30 uur Amsterdamseweg 41, Amersfoort		
Aanwezig	<p>Aloysius, Baken, Tafelronde/St. Joris, Breede Hei (2x), Caecilia, Dok12, Kinderhof (2x) Marke, School Op de Berg</p> <p>Bert Dekker (CvB), Winfried Roelofs (CvB), Brigitte Visser (directeur bestuursbureau), Esseline Braakhekke (AS)</p>		
Afwezig	Kubus, Langenoord, Michaël		
	Onderwerp:		
Nr.	<p>Opening De voorzitter heet iedereen welkom.</p>		
01.	<p>Vaststelling agenda en mededelingen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aanvulling op de agenda: vakantierooster 2019-2020 - Thema-avond met de RvT vindt op 7 maart 2019 plaats. Het RvT-bezoek aan de GMR-vergadering in vervalt daarmee. - Een GMR-lid geeft aan graag met initialen in het GMR- jaarverslag 2018 genoemd te willen worden. De rest geeft toestemming voor gebruik volledige naam. - Ook van de Tafelronde/St. Joris zit m.i.v. deze vergadering een lid in de GMR. - GMR-lid DOK12 heeft een nieuwe baan buiten KPOA en verlaat de GMR. Zij vraagt in de MR na of DOK12 voor een vervanger kan zorgen. 		
02.	<p>Notulen 19-11-2018 Zijn eerder vastgesteld.</p>		
03.	<p>Vakantierooster 2019-2020 (instemming) De GMR vindt het goed dat er aansluiting wordt gezocht met middelbaar onderwijs en dat dit deze keer ook gelukt is. In de meivakantie is er één week overlap. Scholen hebben zelf ook nog enige ruimte.</p>		
04.	<p>Begroting 2019-2023 (advies) De GMR- taakgroep Financiën kreeg 25 januari jl. van controller en CvB een toelichting op de begroting 2019-2023. De voorzitter meldt dat één MR van een KPOA-school aandacht heeft gevraagd voor bezuinigingen op deze school. Op andere scholen zijn geen taakstellende bezuinigingen ingezet.</p> <p>Pag. 13: kijkend naar afzonderlijke scholen, zitten er veel verschillen in bedragen die scholen toegekend krijgen. Dit heeft te maken met formatieve knelpunten, zoals lopende, vaste contracten met onderwijsassistenten of een muzikleraar. Een derde van de scholen heeft de aangeleverde begroting moeten aanpassen na bespreking met controller en CvB. Dit was voor het eerst. Een nulbegroting is niet per se noodzakelijk. Scholen kunnen een negatieve begroting indienen, als die tenminste goed is onderbouwd en er meerjarig een evenwicht is tussen negatieve en positieve begrotingen. Op alle deelbegrotingen vond een ‘challenge’ plaats: zijn de goede keuzes gemaakt en waar kan worden bespaard. Dit proces is zorgvuldig met scholen doorlopen. De schoolleider is, soms samen met teamleider, lid MR en/of administratief medewerker, steeds met controller in gesprek geweest.</p> <p>De werkdruggelden worden door scholen zelf ingezet (geoormerkt geld). In juni 2019 geven de scholen CvB een terugkoppeling hoe de werkdruggelden worden besteed. Gaandeweg het schooljaar zijn plannen van aanpak op scholen aangepast vanwege lerarentekort. De GMR zou</p>		

	<p>graag horen of en hoe dit leeft op de scholen. De GRM wil daarnaast graag van CvB een overall terugkoppeling/evaluatie krijgen van de besteding van werkdrukmiddelen.</p> <p>Een GMR lid merkt op dat in de schoolbegroting van zijn school een keuze is gemaakt om een extra groep 3 in te zetten. De MR werd hier pas laat van op de hoogte gesteld. Aangezien het hier om een formatiewijziging gaat, heeft de PMR instemmingsrecht. Een extra groep heeft immers consequenties voor bezetting van personeel, lokalen, etc.</p> <p>De begroting is voor leken lastig te lezen. De taakgroep Financiën heeft aangegeven voortaan graag een korte samenvatting te zien bij ieder hoofdstuk om de leesbaarheid te verbeteren. Ook een definitie- en afkortingenlijst zou hierbij behulpzaam zijn. De taakgroep wil deze aanbevelingen graag meegeven bij het advies.</p> <p>Alle vragen van de taakgroep Financiën werden in het overleg van 25 januari jl. naar tevredenheid beantwoord. De Taakgroep adviseert de GMR dan ook positief te adviseren over de begroting.</p>	
<p>05.</p>	<p>Klachtenregeling aangepaste versie (instemming)</p> <p>Er zijn vijf aanpassingen in de klachtenregeling. De GMR vindt het klachtenformulier een goede toevoeging. Voor de aangeklaagden wordt het daardoor gemakkelijker om verweer in te dienen.</p> <p>De GMR constateert dat er onderscheid bestaat tussen het uiten van ongenoegen en een formele klacht indienen. Het indienen van een klacht op schoolniveau moet volgens de GMR zo laagdrempelig mogelijk zijn. Daarvoor moet er wel heel veel gebeuren.</p> <p>Een GMR-lid vindt dat kaders niet helder zijn. Er zitten nog veel vrijblijvendheden in. Pag. 3 art.3 lid 1: Er wordt onderzoek gedaan en zo nodig worden anderen bevraagd. De ervaring van een GMR-lid en tevens klachtencommissielid is dat het gaandeweg in het proces het op schoolniveau ontspoorde.</p> <p>Een GMR-lid vraagt tot wie een aangeklaagde leerkracht zich kan wenden ter ondersteuning. Meestal is het namelijk de directeur die een klacht onderzoekt. In art. 11 van de klachtenregeling staat dat contact opgenomen kan worden met een externe vertrouwenspersoon van de CID-groep.</p> <p>De GMR constateert dat vier van de vijf voorgestelde aanpassingen een verbetering zijn. Er zijn vragen over de meldplicht bij de MR na de grondverklaring van een klacht. De GMR vindt het belangrijk dat de privacy van zowel klager als aangeklaagde gewaarborgd is en naam en toenaam niet aan MR moet worden meegedeeld.</p> <p>Eindconclusie: als de privacy van klager en aangeklaagde gewaarborgd is, kan de GMR instemmen met de aanpassingen in de klachtenregeling.</p> <p>De GMR constateert dat het document Klachtenregeling niet op orde is. Inhoudelijk moeten aantal zaken duidelijker worden beschreven. Ook tekstueel zijn er nog opmerkingen. De GMR zal CvB in de week voor de voorjaarsvakantie ongevraagd advies geven over verbeteringen in de Klachtenregeling.</p>	
<p>06.</p>	<p>Deel 2, plenair met CvB met RvT (start 20.30 uur)</p> <p>Opening en vaststelling agenda Voorzitter heet de leden van CvB en directeur bestuursbureau welkom. Er zijn geen aanvullingen op de agenda.</p> <p><i>Advies:</i> 1. Begroting 2019-2023 (bijlage)</p> <p><i>Instemming</i> 1. Vakantierooster 2019-2020 2. Klachtenregeling aangepaste versie (bijlage)</p>	
<p>07.</p>	<p>Vakantierooster 2019-2020</p> <p><i>De GMR stemt in met het vakantierooster 2019-2020.</i></p>	

08.	<p>Begroting 2019-2023 De voorzitter geeft een kort verslag van het eerder besprokene.</p> <p><i>GMR adviseert positief op de begroting. In het kader van de leesbaarheid van de begroting adviseert GMR voortaan per hoofdstuk een samenvatting toe te voegen, inclusief een begrippen- en afkortingenlijst.</i></p>	
09.	<p>Klachtenregeling De voorzitter geeft een korte samenvatting van wat eerder in de vergadering door de GMR is besproken. Het Klachtenformulier vindt de GMR positief. De GMR vraagt zich af waarom de klachtenregeling wel van toepassing is bij een formele klacht bij de klachtencommissie. Is het wellicht ook behulpzaam voor een school? Je zou hiermee als school een duidelijker onderscheid kunnen maken tussen het uiten van ongenoegen en een klacht. Pas als school en klager er niet uitkomen, kan een formele klacht bij de klachtencommissie KPOA worden ingediend.</p> <p>CvB licht toe dat de melding aan de MR over een klacht, opgenomen is in de landelijk klachtenregeling. MR en contactpersoon worden geïnformeerd dat er een klacht is. Zodra er een oordeel is, wordt MR achteraf inhoudelijk geïnformeerd over de klacht. GMR vindt zorgvuldig handelen in het kader van privacy belangrijk. CvB geeft aan dat in de melding aan MR geen namen worden genoemd. Wel wordt gecommuniceerd over de aard van de klacht, zoals communicatie door de directeur, handeling van leerkracht/directeur.</p> <p>Een aanbeveling van de klachtencommissie bij een gegronde klacht is bijvoorbeeld: ‘zorg dat op de schoolwebsite duidelijk het beleid wordt omschreven ten aanzien van sociale veiligheid’. De MR kan daarmee de opvolging van de klacht controleren. Zeggenschap is hiermee wettelijk verankerd.</p> <p>Art. 4 lid 9. Verjaringstermijn voor het indienen van een klacht is een jaar. Wat nu als er iets ernstigs anderhalf jaar later boven tafel komt? Volgens CvB kan in dat geval de klacht in behandeling worden genomen als het feit niet eerder aan het licht is gekomen. Het gaat om het vaststellen van een redelijke en billijke tijd om een klacht in te dienen. Gekozen is voor een jaar na afsluiten van het bekende feit. De landelijke klachtencommissie hanteert eveneens een termijn van een jaar.</p> <p>Art 7, lid 5. KPOA maakt geen gebruik van een vaste klachtencommissie. De beleidsmedewerker personeel is voorzitter van de klachtencommissie en een beleidsmedewerker (?), Daarnaast hebben altijd één GMR-lid namens de personeelsgeleding en één GMR-lid namens de oudergeleding zitting in de klachtencommissie. Zij mogen niet verbonden zijn aan de school waar de klacht vandaag komt.</p> <p><i>GMR stemt in met de voorgestelde aanpassingen in de Klachtenregeling KPOA. De GMR dient een aanvullend ongevraagd advies over tekstuele aanpassingen en enkele voor de GMR belangrijke punten in de bestaande klachtenregeling.</i></p>	
10.	<p>Rondvraag en sluiting Onderzoek leerlingaantallen staat iets over uitstroom van leraren. Wat is te verwachten aan ontslagen? 4,4 FTE deelontslag dan wel ontslag (los van de pensioen) is in februari 2019 de stand van zaken. De verwachting is om op 13 FTE uit te komen.</p> <p>CvB deelt mee dat 5 maart 2019 de coöperaties PO en VO starten met een algemene ledenvergadering waarin de investeringsplanning voor de komende vier jaar worden gepresenteerd. De coöperaties i.o. kennen vijf bestuursleden. Voorzitter CvB van KPOA is tevens voorzitter van de coöperatie PO i.o. De definitieve bestuurssamenstelling wordt op de ledenvergadering vastgesteld.</p> <p>Op 26 maart 2019 vindt de behandeling in de gemeenteraad plaats. Een boekwaarde van 72 miljoen is voorwaarde bij de oprichting. De gemeente zal waarschijnlijk minder bijdragen. Rond 27 maart 2019 worden de oprichtingsovereenkomsten officieel getekend.</p> <p>Twee personen gaan als kwartiermaker optreden. Zij zijn eerder betrokken geweest bij de oprichting van twee coöperaties in Breda en in Dordrecht. De kwartiermakers zorgen dat alle processen worden ingeregeld, waarna op korte termijn kan worden gestart. In Schothorst wordt als eerste gebouwd.</p>	

<p>CvB-lid Bert Dekker legt eind 2019 zijn functie neer als bestuurder van KPOA. Hij gaat met pensioen. GMR is betrokken bij de aanstelling van een nieuwe lid CvB. De RvT stelt het profiel op en er is een tijdspad uitgezet.</p> <p>Voor de personeelsgeleding van de GMR heeft de directeur bestuursbureau Koersplannen meegenomen.</p> <p>Een GMR-lid vraagt of bekend is of ook leerlingen PO van KPOA gaan staken tegen Klimaatakkoord? CvB stelt dat het vooral om VO-leerlingen gaat. De verwachting is niet dat leerlingen PO daarbij aansluiten. Mocht die vraag er wel komen, dan is het aan scholen zelf hoe daar mee om te gaan. Als het past binnen de doelstelling van een school, zal CvB daar niks tegenin brengen.</p> <p>De thema-avond RvT op 7 maart 2019 start informeel om 18.00 uur. Het thema is: Binden en Boeien en Duurzame Inzetbaarheid van medewerkers. Met uitzondering van twee GMR-leden die zijn verhinderd, zijn alle leden daarbij aanwezig.</p> <p>De voorzitter bedankt iedereen voor zijn of haar aanwezigheid en sluit de vergadering om ca. 21.30 uur.</p> <hr/> <p>Dit verslag is door de voorzitter van de GMR vastgesteld.</p> <p>Datum: 20 februari 2019</p> <p>Naam: Esthrella Khouw, voorzitter GMR</p>	
--	--